

# Protokoll

## Sitzung des Sozial- und Kulturausschusses Lütjensee

---

<b>Sitzungstermin:</b>	Dienstag, 23.10.2018, 19:30 Uhr
<b>Raum, Ort:</b>	Dorfgemeinschaftshaus, Großenseer Straße 20, 22952 Lütjensee
<b>Sitzungsbeginn:</b>	19:30 Uhr
<b>Sitzungsende:</b>	22:14 Uhr

---

### Anwesenheit

#### Anwesende:

##### Vorsitz

Herr Stefan Lehmhaus

##### Mitglieder

Frau Juliane Ebert-Schulz

Herr Erik Engelbrecht

Herr Niels Gehrken

Herr Bernd Hellingrath

Vertretung für: Herrn René Konrad

Herr Durmis Özen

Vertretung für: Herrn Patrick Marsian

Frau Beate Preis

##### Verwaltung

Frau Alina Rhein

Protokollführerin

##### weitere Anwesende

Frau Ulrike Stentzler

Bürgermeisterin

Herr Heiko Röttinger

Herr Tore Sternberg

ab 19.40 Uhr

#### Abwesende:

##### Mitglieder

Herr René Konrad

abwesend

Herr Patrick Marsian

abwesend

## **Tagesordnung**

### **Öffentlicher Teil:**

- 1 Eröffnung und Begrüßung
- 2 Beschluss über den Ausschluss der Öffentlichkeit
- 3 Einwohnerfragestunde
- 4 Einwendungen gegen das Protokoll der Sitzung vom 21.08.2018
- 5 Seniorenbeirat
  - 5.1 Bericht
  - 5.2 Vorstellung der ausführenden Personen
  - 5.3 Termine
- 6 Spielplatz Dwerkaten  
hier: Bürgerbeteiligung nach §47 f GO und formulieren der Planungsziele, Bau-  
voranfrage
- 7 Kindertagesstätten
  - 7.1 Kita Lütje Lüüd: Planung des Erweiterungsbau für Ü 3 Betreuung
  - 7.2 Ev.-Luth. Kita: Sachstand Planung der Erweiterung für U3 Betreuung, Sozialräu-  
me und Sanierung
- 8 Homepage und App  
Vorstellung und Beschlussfassung über die Neugestaltung der Homepage bzw.  
Einführung einer App für Lütjensee (Veranstaltungskalender)
- 9 Haushaltsplanung 2019  
hier: Haushaltsanmeldungen und Beschlussempfehlung für die GV
- 10 Verschiedenes
- 11 Anfragen und Mitteilungen
- 12 Einwohnerfragestunde (nur zu vorangegangenen Tagesordnungspunkten)

### **Nichtöffentlicher Teil:**

- 13 Ev.-Luth. Kindertagesstätte  
hier: Vertragsangelegenheiten
- 14 Haushaltsplanung 2019  
hier: Ansatz Tagespflege



# Protokoll

## Öffentlicher Teil:

---

### 1 . Eröffnung und Begrüßung

Der Vorsitzende eröffnet um 19.34 Uhr die Sitzung, begrüßt die Anwesenden, stellt die form- und fristgerechte Ladung sowie die Beschlussfähigkeit fest. Änderungen der Tagesordnung werden nicht erhoben.

---

### 2 . Beschluss über den Ausschluss der Öffentlichkeit

Der Vorsitzende teilt mit, dass der Tagesordnungspunkt 13 „Kita Kirche – hier: Vertragsangelegenheiten“ im berechtigten Interesse Einzelner unter Ausschluss der Öffentlichkeit zu beraten ist. Über den Ausschluss der Öffentlichkeit wird folgender Beschluss gefasst.

#### **Beschluss:**

Der Tagesordnungspunkt 13 „Kita Kirche- hier: Vertragsangelegenheiten“ wird unter dem Ausschluss der Öffentlichkeit behandelt.

#### **Abstimmungsergebnis:**

Anzahl der gesetzlichen Vertreter:	7
davon anwesend:	7
Ja-Stimmen:	7
Nein-Stimmen:	0
Stimmenthaltungen:	0

---

### 3 . Einwohnerfragestunde

3.1. (4/100) Auf die Nachfrage nach dem Sachstand der Arbeiten am Dorfgemeinschaftshaus erklärt GV Hellingrath, dass es in der Verwaltung einen Personalwechsel gegeben hat, die Rampe zum 1. Advent (02.12.18) fertiggestellt wird und die Arbeiten damit abgeschlossen sind. Die geplanten Bauarbeiten laufen bisher ohne Verzögerungen.

---

### 4 . Einwendungen gegen das Protokoll der Sitzung vom 21.08.2018

(VZ; 1/121)

Als Einwand gegen das Protokoll vom 21.08.2018 wird angemerkt:

#### Anwesenheit:

Herr René Konrad hat ebenfalls an der Sitzung teilgenommen.

Dieses muss in der Anwesenheitsliste und auch im Protokoll vermerkt werden.

#### TOP 7 - Kita Lütje Lüüd:

Ein Datum für den Baubeginn wurde von BM Stentzler nicht genannt.

#### TOP 14 – nichtöffentlicher Teil - Kita Kirche- Vertragsangelegenheiten:

Der Satz: „Ein Gespräch wird im April stattfinden.“ muss gestrichen werden.

Hinzugefügt wird: Ein Gespräch mit Herrn Glanert fand im April statt, bei dem auch die Vorlage des Sozial- und Kulturausschusses zur Bedarfsermittlung übergeben wurde.

Es wird darauf hingewiesen, dass der nichtöffentliche Teil für die Gremienmitglieder ebenfalls in Allris nicht einsehbar ist. Die Rechte für die Einsicht soll durch die Verwaltung geprüft werden. .

---

## **5 . Seniorenbeirat**

---

### **5.1 . Bericht**

(3/200)

Die Seniorenbeiratswahl konnte nicht stattfinden.

Es wurden 900 Senioren angeschrieben, auf die keine Rückmeldungen / Vorschläge erfolgten.

Beim Seniorenfrühstück am 05.09.2018 konnte folglich kein Beirat vorgestellt werden.

---

### **5.2 . Vorstellung der ausführenden Personen**

(3/200)

Die Arbeiten des Seniorenbeirats werden zukünftig vom Sozial- und Kulturausschuss geführt, mit freiwilliger Hilfe der Ehepaare Florian und Köcke in nicht offizieller Funktion. Sie begleiten den Ausschuss bei allen Angelegenheiten. Die Eheleute Florian freuen sich bereits sehr auf die vorliegenden Aufgaben.

---

### **5.3 . Termine**

(3/200)

Die erste Veranstaltung der Seniorenarbeitsgruppe findet am 7.11.2018 mit einem Frühstück im Dorfgemeinschaftshaus statt.

Am 05.12.2018 wird es eine Adventsfeier mit Julklapp und Musik geben.

Der Seniorenkaffee findet am 1. Advent (02.12.2018) mit Überraschungsevents statt.

---

## **6 . Spielplatz Dwerkaten**

**hier: Bürgerbeteiligung nach §47 f GO und formulieren der Planungsziele, Bauvoranfrage**

(4/100; 1/201)

Der Vorsitzende informiert über den derzeitigen Sachstand:

- derzeit kein freies Grundstück

- evtl. neuer Standort im Landschaftsschutzgebiet (Gemeindegrundstück Dwerkatzen- Bolzplatz)

Die Bauvoranfrage wird beim Kreis Stormarn in Bad Oldesloe gestellt, zuständig ist hier die untere Naturschutzbehörde. Vorgespräche wurden bereits durch die Bürgermeisterin Stentzler geführt. Fällt die Bauvoranfrage positiv aus, kann mit der Planung begonnen werden. Angedacht ist kein Spielplatz im herkömmlichen Sinne, sondern ein Naturspielplatz. Es wird eine Beteiligung von Kindern und Jugendlichen geben.

**Beschluss:**

Die Gemeinde Lütjensee plant die Errichtung eines Naturspielplatzes. Für die Planung und die Anfangsfinanzierung sollen 5.000 Euro in den Haushalt 2019 eingestellt werden. Die Anwerbung von Fördermitteln wird angestrebt. Gemäß §47 f GO findet eine Beteiligung von Kinder und Jugendlichen statt. Ein professioneller Planer wird hinzugezogen.

**Abstimmungsergebnis:**

Anzahl der gesetzlichen Vertreter:	7
davon anwesend:	7
Ja-Stimmen:	7
Nein-Stimmen:	0
Stimmenthaltungen:	0

---

**7 . Kindertagesstätten**

---

**7.1 . Kita Lütje Lüüd: Planung des Erweiterungsbau für Ü 3 Betreuung**

(3/200)

Ein Zeitplan zur Umsetzung wurde vom Kita-Ausschuss aufgestellt. Die Suche nach einem Architekten wird anhand einer Ausschreibung erfolgen. Dieser wird voraussichtlich in der Gemeindevertretersitzung am 11.12.2018 vorgestellt. Wenn der Beschluss der GV gefasst ist, kann frühestmöglich begonnen werden. Es sollen zwei Gruppenräume und ein Bewegungsraum entstehen.

---

**7.2 . Ev.-Luth. Kita: Sachstand Planung der Erweiterung für U3 Betreuung, Sozialräume und Sanierung**

(3/200)

Der Vorsitzende erläutert, dass es bisher noch keinen neuen Sachstand gibt. Die Kirche und die Gemeinde verhandeln derzeit. Vieles ist noch in Klärung, laut Bürgermeisterin Stentzler, wegen den aktuellen Vertragsangelegenheiten. Der Standort soll nach aktuellen Bedürfnissen unbedingt erhalten bleiben. Dieser ist sehr beliebt.

---

**8 . Homepage und App  
Vorstellung und Beschlussfassung über die Neugestaltung der Homepage bzw. Einführung einer App für Lütjensee (Veranstaltungskalender)**

(1/100;1/110)

WB Preis informiert über die Arbeiten an der Homepage:

- die Startseite wird eingekürzt und verschlankt
- die Suchfunktion und der Kalender sind neu
- die Sprache soll allgemein verständlicher werden
- der Reiter Lütjensee wird eingekürzt
- auf der Startseite wird zukünftig immer nur Aktuelles zu sehen sein
- Schlagwörter werden eingesetzt, die mit einem Mausklick auf „Weiterlesen“ den Inhalt darstellen
- Die Reiter Freizeit/Sport, Tourismus und Gastronomie sollen Zielgruppen gerichtet dargestellt werden. Weiter könnte ggf. auch auf die App verwiesen werden.
- das Suchen auf der Seite wird vereinfacht
- Ziel: Die Texte sollen frischer und Doppelnennungen entfernt werden.  
Die Schriften werden angepasst, auch farblich. Die Schriftgröße wird so gestaltet, dass sie gut lesbar ist, auch mit einem Handy oder Tablet.

Frau Ebert-Schulz stellt die App vor, informiert über Vorteile und Funktionen.

Angedacht sind auch virtuelle Spiele (Schnitzeljagd, Fotowettbewerbe etc.), in Zusammenarbeit mit den Schülern des Gymnasiums.

Die Idee wurde im Ausschuss als gut befunden. Auf die Frage, wer die Wartung übernehmen würde, lautete die Antwort, dass es eine externe Firma und GV Ebert-Schulz wären. Die Homepage muss nicht häufig gepflegt werden, die aktuellere App teilweise sogar wöchentlich.

Es wurde der Vorschlag von GV Sternberg unterbreitet, eine eigene App zu erstellen, ohne eine gekaufte Version, mit der man unabhängiger wäre. Evtl. kann man somit auch Doppelingaben in die App und auf die Homepage vermeiden. Es wird ein Kontakt zwischen GV Ebert-Schulz und einem Ansprechpartner durch GV Sternberg vermittelt. Bürgermeisterin Stentzler gibt den Hinweis, dass es diesbezüglich bereits eine Arbeitsgruppe besteht. Es ist ein sehr guter Service für die Bürger/-innen und würde auch eine umfangreichere Zielgruppe ansprechen.

Auf die Frage, ob sich auch Gewerbebetreibende an den Kosten der App beteiligen könnten, wird darauf hingewiesen, dass man dann u.U. umsatzsteuerpflichtig werden könnte. Bürgermeisterin Stentzler erläuterte, dass es diese Beteiligung schon bei der Einführung der Homepage gegeben hat. Anschließend wurden seitens der Firmen teilweise zu hohe Anforderungen gestellt, so dass anschließend davon abgesehen wurde. Weitere Diskussionen müssen über den gesamten Umfang geführt werden.

#### **Beschluss:**

Der Sozial- und Kulturausschuss der Gemeinde Lütjensee befürwortet die Anschaffung einer Gemeinde-App. Verschiedene Möglichkeiten werden im Finanzausschuss geprüft. Die Haushaltsmittel für das Jahr 2019 empfiehlt der Finanzausschuss nach Vorlage von Angeboten.

#### **Abstimmungsergebnis:**

Anzahl der gesetzlichen Vertreter:	7
davon anwesend:	7
Ja-Stimmen:	7
Nein-Stimmen:	0
Stimmenthaltungen:	0

## **Vorlage: 2018/07/065**

(1/200; 1/201; 4/100; 3/100; 3/200)

Die in der Vorlage genannten Ansätze werden beraten. Es ergeben sich die nachstehenden Anmerkungen zur Haushaltsplanung 2019:

- Erstellung und Pflege der Homepage: Einstellung 2.500 Euro
- Schulkostenbeitrag Grundschüler: Erhöhung auf 9.000 Euro
- Wahlkosten: muss noch geklärt werden, wegen der Europawahl 2019
- Zuschuss nach §25 (1) KiTaG- hier muss auf der Vorlage bei Anmerkungen der Text in: eklatante Erhöhung der Kinderbetreuung- geändert werden.
- Zuschuss zur Tagespflege: eine neue Tagespflegestelle entsteht, eine andere fällt weg, eine Einstellung eines Betrages wird im nichtöffentlichen Teil beraten. Die Höhe des Haushaltsansatzes erfolgt am Ende der Sitzung als neuer Tagesordnungspunkt 14 - Haushaltsplanung 2019, hier Ansatz Tagespflege, unter dem Ausschluss der Öffentlichkeit.
- Seniorenbeirat: Einstellung 1.200 Euro

BM Stentzler ergänzt, dass die Verwaltung bisher keine Haushaltsanmeldungen für Bänke und Ortsverschönerungen eingebracht hat.

### **Beschluss:**

Der Sozial- und Kulturausschuss der Gemeinde Lütjensee empfiehlt der Gemeindevertretung die eingebrachten Haushaltsansätze. Dieser werden dem Finanzausschuss zur weiteren Beratung vorgelegt.

### **Abstimmungsergebnis:**

Anzahl der gesetzlichen Vertreter:	7
davon anwesend:	7
Ja-Stimmen:	7
Nein-Stimmen:	0
Stimmenthaltungen:	0

---

## **10 . Verschiedenes**

10.1. Der Vorsitzende informiert, dass keine Veränderungen im Rahmen der Flüchtlingshilfe bestehen.

---

## **11 . Anfragen und Mitteilungen**

11.1. Herr Özen bedankt sich bei der BM Frau Stentzler für Ihr Engagement und die Bauvoranfrage für den Kindergarten.

11.2. Die Ehepaare Florian und Köcke erklären sich damit einverstanden, namentlich auf der Homepage erwähnt zu werden.

11.3. BM Frau Stentzler schlägt vor, dass GV Ebert- Schulz die App bei den Senioren vorstellt.

11.4. Die BM Frau Stentzler informiert:

- neue Tagespflege in Lütjensee: Frau Ayleen Brauer
- Einladung der Gemeinde zur Gedenkstunde anlässlich des Volkstrauertages am 18.11.2018 am Ehrenmal auf dem Lütjenseer Friedhof (Möhlenstedt 3).



Vorausgehend wird um 10 Uhr in der Tymmo-Kirche ein Gottesdienst stattfinden.

- Ein großes Dankeschön an alle Beteiligten für die Planung des Weihnachtsmarktes.
- Animation an die Gemeindevertreter/-innen:

Am 13.11.2018 findet ein Einsteigerworkshop zum Thema Breitband in Rendswühren statt. - bei Interesse bitte bei BM Stentzler melden.

---

## **12 . Einwohnerfragestunde (nur zu vorangegangenen Tagesordnungspunkten)**

12.1. (1/110) Es wird auf den Datenschutz bei der Einführung der App hingewiesen.

12.2. Es wird erfragt, ob die Kinderbetreuung am Standort während der Neubauphase gewährleistet ist. BM Stentzler gibt an, dass es eine Übergangslösung geben wird, falls sich Verzögerungen ergeben.

13.3. (1/100) Der Wunsch nach dem Einstellen der Wanderwege auf die Homepage und später auf die App wird geprüft.

---

Vorsitzende/r

Protokollführer/in